



San Gabriel
Cooperativa de Ahorro y Crédito

INSTRUCTIVO DE USO CANALES ELECTRÓNICOS



Aplicativo Móvil (APP) y Web Transaccional

ÍNDICE

Aplicativo Móvil (APP)

1. Descarga del APP
2. Ingreso al sistema
3. Registro de usuario
4. Aceptación de Términos y Condiciones de Uso
5. Aceptación de Tratamiento de Datos Personales
6. Acceso al aplicativo móvil
7. Consulta de productos y saldos disponibles
8. Consulta de movimientos y estados de cuenta
9. Transferencias internas
10. Transferencias externas
11. Recargas celulares
12. Pago de servicios básicos
13. Emisión de comprobantes
14. Administración de usuario de canales electrónicos
15. Actualización de perfil
16. Cambio de PIN
17. Contactos de atención
18. Preguntas frecuentes
19. Recuperación de usuario
20. Recuperación de contraseña
21. Desbloquear usuario

1 Descarga

Descargue el Aplicativo Móvil (APP)
“San Gabriel en Línea” desde:



O a través del siguiente Link



<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.coacsangabriel.apptransaccional&hl=es>

2 Ingreso al Sistema

Una vez descargado el APP

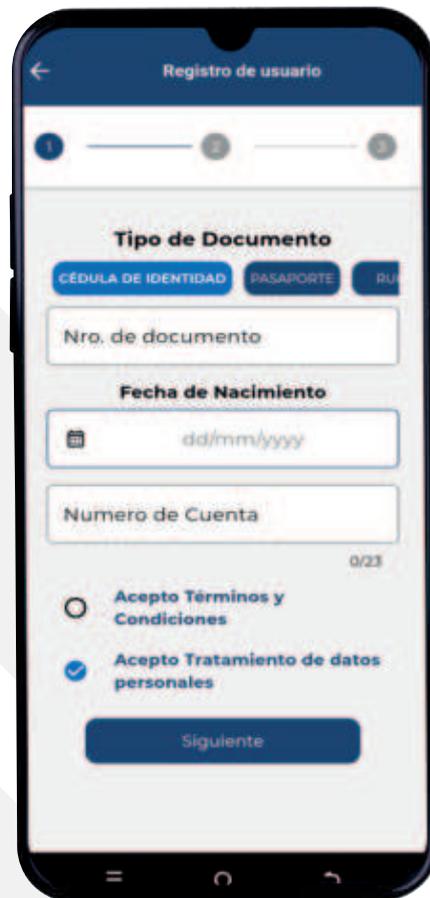


Ingrese al Aplicativo Móvil (APP) de la Cooperativa de Ahorro y Crédito "San Gabriel" Ltda.

- ✓ Verifique que la pantalla de INICIO de la APP, sea igual a la presentada en esta imagen.
- ✓ El interfaz del Aplicativo Móvil "San Gabriel en Línea", es completamente funcional y amigable para el Usuario.

3 Registro de Usuario

Para registrarse como **Usuario del Aplicativo Móvil**, deberá ingresar:



Número de Cédula de Identidad
Fecha de Nacimiento
Número de Cuenta (Ahorros a la Vista)
Nombre del Usuario y Contraseña de acceso
Código PIN (6 dígitos)

El nombre del Usuario deberá ser personal e intransferible. La Contraseña debe contener por lo mínimo 8 caracteres alfanuméricos y caracteres especiales (/!%\$#-).

4

Aceptación de Términos y Condiciones

Antes de aceptar el Acuerdo de **Términos y Condiciones de Uso:**



Deberá leer detenidamente cada Capítulo, a fin de conocer sus responsabilidades, derechos, obligaciones y prohibiciones hacia el acceso y uso de los canales electrónicos.

Al aceptar los términos y condiciones emitidos por la Institución, el usuario de los canales electrónicos se compromete a cumplir con las disposiciones emitidas por la **COAC "San Gabriel" Ltda.**

5 Aceptación Tratamiento de Datos Personales

Antes de aceptar el Acuerdo de **Tratamiento de Datos Personales**:



Deberá leer detenidamente cada Sección del Acuerdo, a fin de autorizar a la COAC "San Gabriel" Ltda., el tratamiento de datos personales en conformidad a la **Ley de Protección de Datos Personales** Art. 12, 13, 14, 15 y 16.

6

Acceso al Aplicativo Móvil

Una vez realizado el registro y aceptado los terminos y condiciones de uso:



Deberá ingresar nuevamente al Aplicativo (APP):

1. El nombre del Usuario (No colocar su nombre y apellido);
2. La Contraseña personal; y
3. El PIN de 6 dígitos

RECUERDE: Toda esta información es personal e intransferible.

Una vez realizado este proceso, el usuario ya se encuentra listo para acceder a todos los servicios de los canales electrónicos.

7

Consulta de productos y saldos disponibles

En la pantalla principal del Aplicativo Móvil (APP), usted podrá verificar:



Nombre y Apellido del socio o cliente registrado;
Dirección IP y nombre del dispositivo;
Fecha y hora de acceso a canales electrónicos; y
Todos los saldos disponibles por producto de ahorro, crédito y DPF.

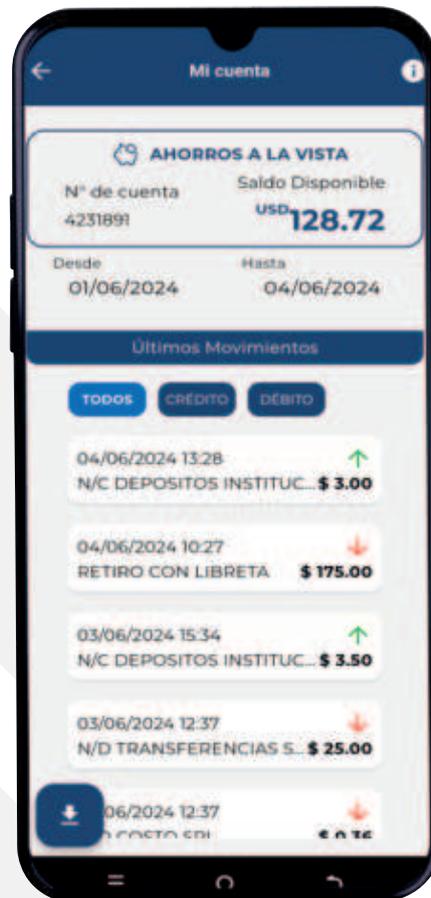
RECUERDE: Ocultar los saldos disponibles, bloqueados y totales por seguridad

La pantalla principal del APP, le permitirá acceder de manera rápida a las diferentes opciones de consulta de productos disponibles, transferencias internas y externas y pago de de servicios básicos.

8

Consulta de movimientos y estados de cuenta

En la opción de **Mis Productos**, usted podrá observar, consultar y verificar, saldos movimientos y transacciones realizadas en las cuentas disponibles.



Ahorros a la vista y Ahorros programados;
Depósitos a Plazo Fijo - DPF's
Certificados de Aportación;
Créditos vigentes y/o garantías personales; y
Seguros personales.

Para consultar movimientos y transacciones, usted podrá establecer los rangos entre fechas, sin exceder los 6 meses de consulta.

9 Transferencias internas

En la opción de **transacciones**, usted podrá realizar.



Transferencias internas

El monto máximo diario de transacción entre cuentas de la Cooperativa, es de \$2.000,00 USD, mientras que el monto mínimo de operación es de \$1,00 USD.

Para confirmar estas transacciones internas, usted recibirá un TOKEN de 6 dígitos su correo electrónico y a su número de celular registrado.

10 Transferencias Externas

En la opción de **transacciones**, usted podrá realizar.



Transferencias externas

El monto máximo diario de transacción a otras Instituciones Financieras, depende de la disponibilidad de saldos del usuario.

Para confirmar estas transacciones internas, usted recibirá un TOKEN de 6 dígitos su correo electrónico y a su número de celular registrado.

11 Recargas celulares

En la opción de **recargas** usted podrá realizar.



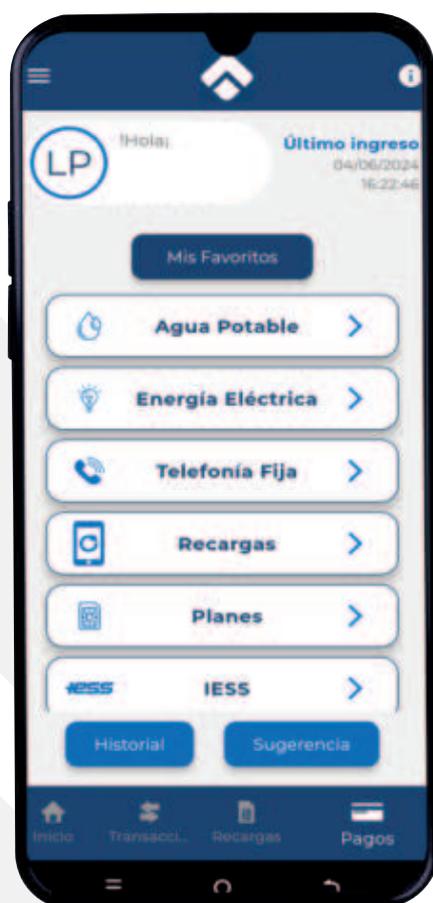
Recargas de minutos y datos de diferentes operadoras móviles

Usted deberá seleccionar el tipo de servicio, el valor de la recarga en USD, y el número de celular del beneficiario.

Para confirmar este tipo de transacciones, usted recibirá un TOKEN de 6 dígitos su correo electrónico y a su número de celular registrado.

12 Pago de servicios

En la opción de **pagos** usted podrá realizar.

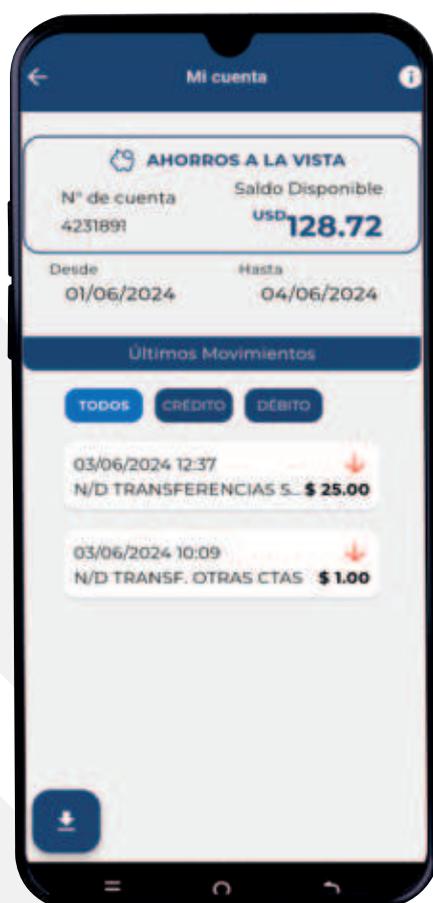


Pago de servicios básicos como: Agua potable, energía eléctrica, telefonía fija, recargas, pago de planes de telefonía fija y móvil, pago de internet, pago de dividendos al IESS y pago del SUPA.

El valor adicional en USD por la realización de pagos de servicios, se encuentra establecido en el tarifario de costos por servicios no financieros.

13 Emisión de comprobantes

Para la emisión de comprobantes, usted deberá:

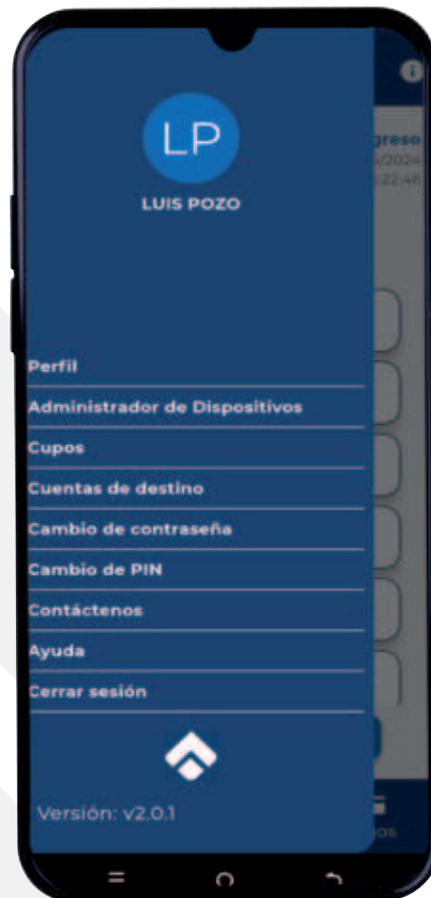


Ingresar desde la página principal del Aplicativo Móvil y seleccionar la opción de **comprobantes**.

Para reimprimir el comprobante, deberá seleccionar el tipo de transacción por fecha realizada, el comprobante se emitirá en formato pdf.

14 Administración de Usuario

Dentro del panel de administración del usuario, usted podrá:



1. Administrar su perfil y actualizar sus datos, como correo y número celular;
2. Administrar y bloquear los posibles dispositivos que no sean del usuario;
3. Determinar los cupos de transferencias internas, externas y para pago de servicios;
4. Administrar las cuentas de destino;
5. Cambiar o actualizar la contraseña de seguridad;
6. Cambiar o actualizar el PIN de seguridad;
7. Verificar los contactos de atención al usuario;
8. Solventar dudas o inquietudes en la sección de ayuda; y
9. Cerrar sesión del dispositivo.

15 Actualización del Perfil

Dentro del panel de **Mi Perfil**, usted podrá:

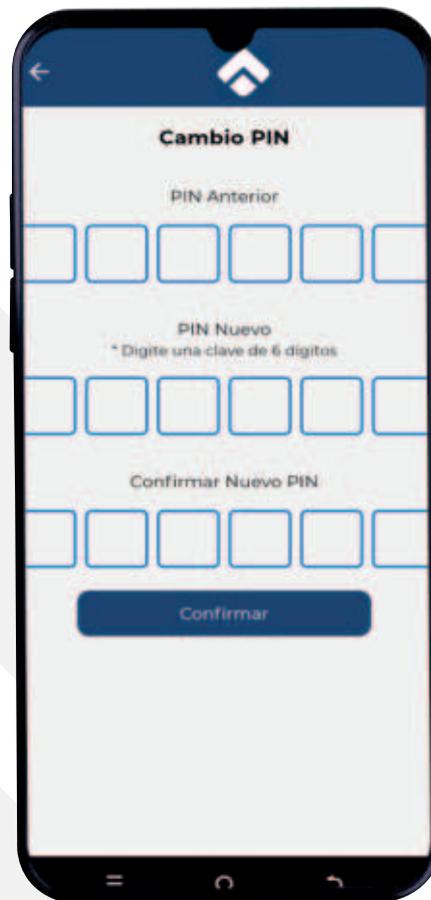


Actualizar su número de celular, correo electrónico y volver a aceptar el acuerdo de tratamiento de datos personales.

RECUERDE: La actualización de datos, es de responsabilidad directa de los usuarios registrados en los canales electrónicos.

16 Cambio de PIN

Dentro del panel de **administración del usuario**, usted podrá:



Cambiar el **PIN** de seguridad.

RECUERDE: El PIN de seguridad permite el acceso directo al Aplicativo Móvil (APP) en remplazo del Usuario y Contraseña.

17 Contactos de atención

Dentro del panel de **administración del usuario**, usted podrá:

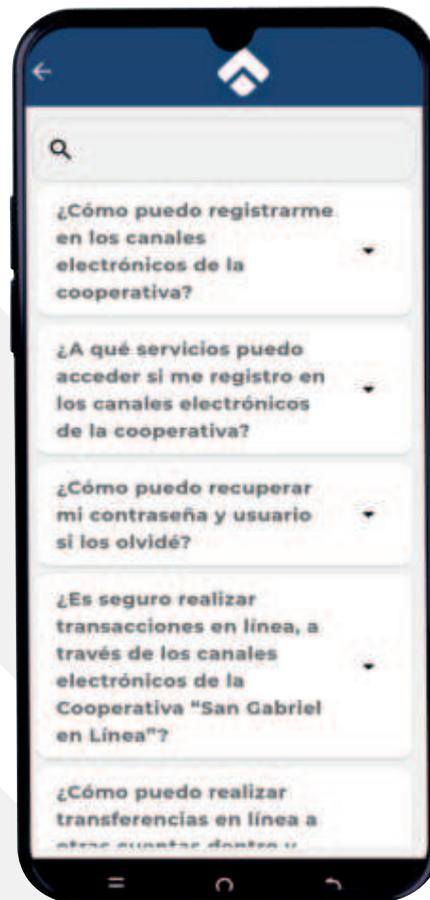


Encontrar los **CONTACTOS** de atención al usuario de los canales electrónicos

RECUERDE: Los contactos registrados, tanto como el correo electrónico como el Call Center, servirán para recibir inquietudes, quejas, reclamos y sugerencias sobre el uso de los canales electrónicos.

18 Preguntas frecuentes

En el panel de **administración del usuario**, usted podrá observar:

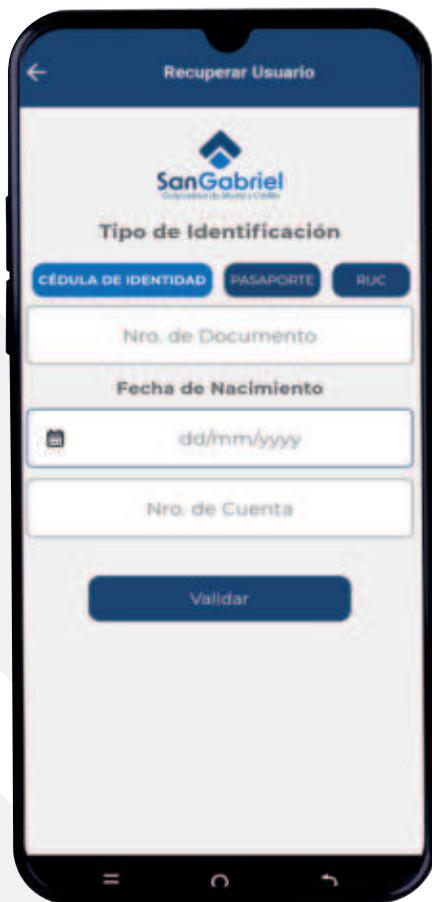


La lista de preguntas frecuentes para consultas, sobre el acceso y uso de los canales electrónicos

El acceso a las diferentes preguntas permite solventar dudas e inquietudes sobre el manejo correcto del Aplicativo Móvil (APP).

19 Recuperar Usuario

Para la **Recuperación de Usuario**, se deberá ingresar los siguientes datos personales:



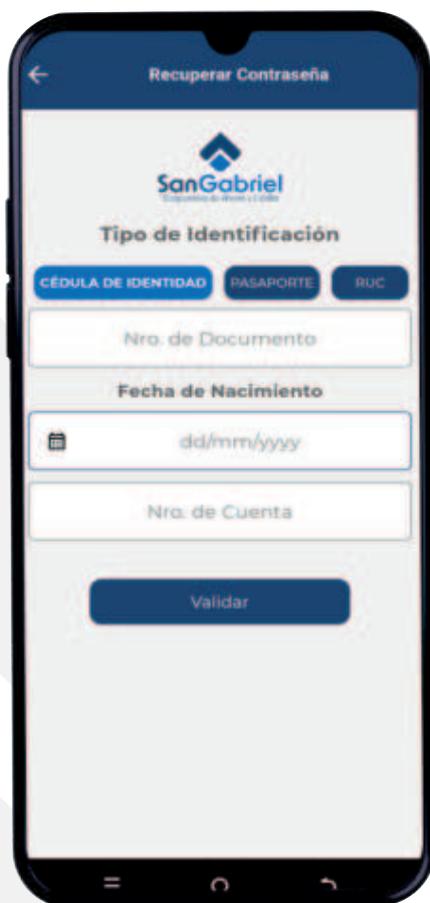
The image shows a smartphone screen with the 'Recuperar Usuario' (Recover User) form. At the top, there is a back arrow and the title 'Recuperar Usuario'. Below the San Gabriel logo, the section is titled 'Tipo de Identificación'. There are three buttons: 'CÉDULA DE IDENTIDAD', 'PASAPORTE', and 'RUC'. Below these are four input fields: 'Nro. de Documento', 'Fecha de Nacimiento' (with a calendar icon and the format 'dd/mm/yyyy'), and 'Nro. de Cuenta'. At the bottom of the form is a blue button labeled 'Validar'.

Número de Cédula de Identidad, Pasaporte o RUC;
Fecha de nacimiento; y
Número de cuenta de ahorros a la vista.

Una vez ingresado los datos solicitados, seleccione la opción VALIDAR, y posterior a ello, se le enviará a su correo electrónico o número celular, un **TOKEN** de 6 dígitos para la recuperación de su usuario.

20 Recuperar Contraseña

Para la **Recuperación de Contraseña**, se deberá ingresar los siguientes datos personales:



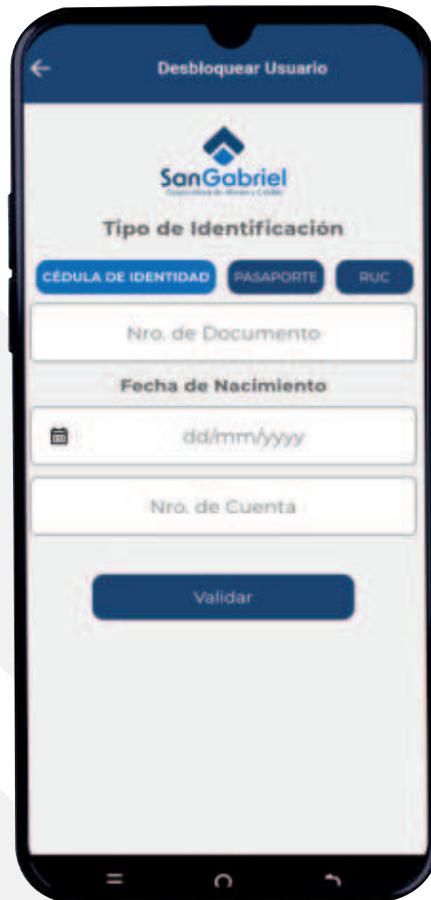
The screenshot shows a mobile application interface for password recovery. At the top, there is a back arrow and the text 'Recuperar Contraseña'. Below this is the San Gabriel logo and the title 'Tipo de Identificación'. There are three buttons for identification types: 'CÉDULA DE IDENTIDAD', 'PASAPORTE', and 'RUC'. Below these are three input fields: 'Nro. de Documento', 'Fecha de Nacimiento' (with a calendar icon and a date format 'dd/mm/yyyy'), and 'Nro. de Cuenta'. At the bottom is a blue button labeled 'Validar'.

Número de Cédula de Identidad, Pasaporte o RUC;
Fecha de nacimiento; y
Número de cuenta de ahorros a la vista.

Una vez ingresado los datos solicitados, seleccione la opción VALIDAR, y posterior a ello, se le enviará a su correo electrónico o número celular, un **TOKEN** de 6 dígitos para la recuperación de su contraseña.

21 Desbloquear Usuario

Para la **Desbloquear Usuario**, usted deberá ingresar los siguientes datos personales:



The image shows a smartphone screen with the 'Desbloquear Usuario' (Unlock User) form. At the top, there is a back arrow and the title 'Desbloquear Usuario'. Below the San Gabriel logo, the section is titled 'Tipo de Identificación'. There are three buttons: 'CÉDULA DE IDENTIDAD', 'PASAPORTE', and 'RUC'. Below these are four input fields: 'Nro. de Documento', 'Fecha de Nacimiento' (with a calendar icon and the format 'dd/mm/yyyy'), and 'Nro. de Cuenta'. At the bottom of the form is a blue button labeled 'Validar'.

Número de Cédula de Identidad, Pasaporte o RUC;
Fecha de nacimiento; y
Número de cuenta de ahorros a la vista.

Una vez ingresado los datos solicitados, seleccione la opción VALIDAR, y posterior a ello, se le enviará a su correo electrónico o número celular, un **TOKEN** de 6 dígitos para el desbloqueo de usuario.

ÍNDICE

Web Transaccional

1. Ingreso al sistema
2. Consulta de productos y saldos disponibles
3. Consulta de movimientos y estados de cuenta
4. Información de créditos vigentes
5. Información de depósitos a plazo fijo
6. Transferencias internas
7. Transferencias externas
8. Pago de servicios
9. Pago de energía eléctrica
10. Actualización de datos de perfil
11. Cambio de contraseña
12. Configuración de cupos
13. Recuperación de usuario
14. Recuperación de contraseña
15. Desbloquear usuario

1 Ingreso al Sistema

Para **Ingresar**, a la Web Transaccional, deberá ingresar al siguiente Link:



<https://online.sangabriel.fin.ec/WebTransaccional/login>

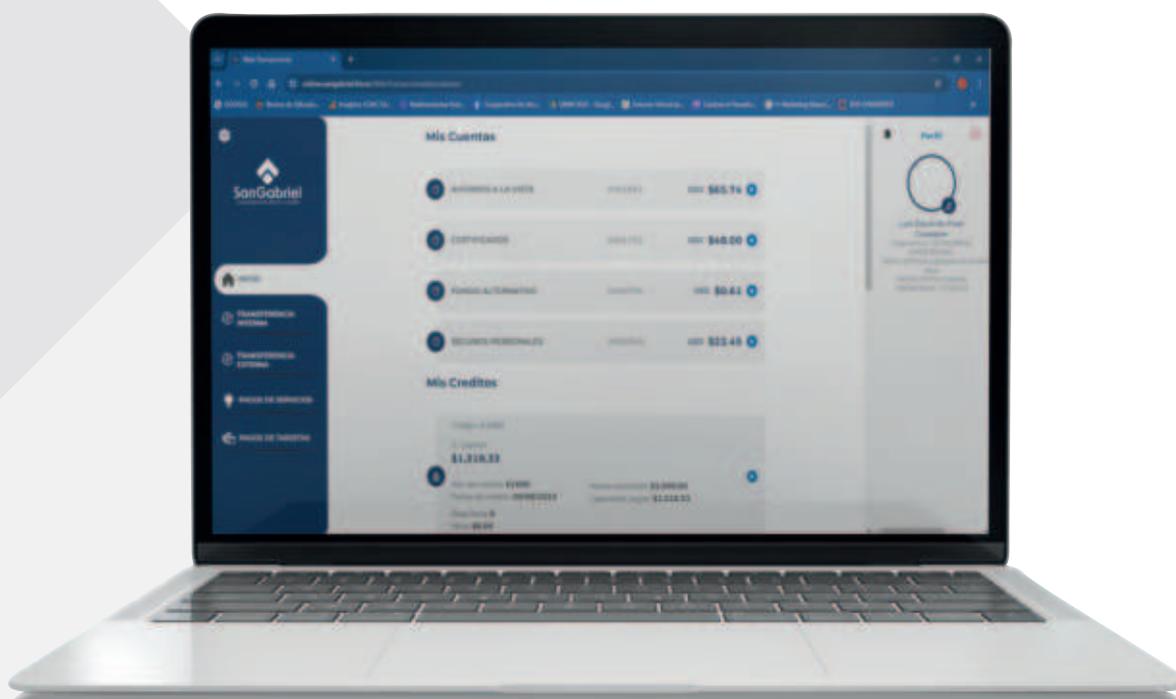
O a su vez, desde los accesos directos anclados a la página de inicio del Sitio Web Oficial de la Cooperativa: www.sangabriel.fin.ec

RECUERDE: Para ingresar a la Web Transaccional, deberá ingresar su mismo Usuario y Contraseña registrada en el Aplicativo Móvil (APP)

2

Consulta de productos y saldos disponibles

En la pantalla principal de la Web Transaccional, usted podrá verificar:



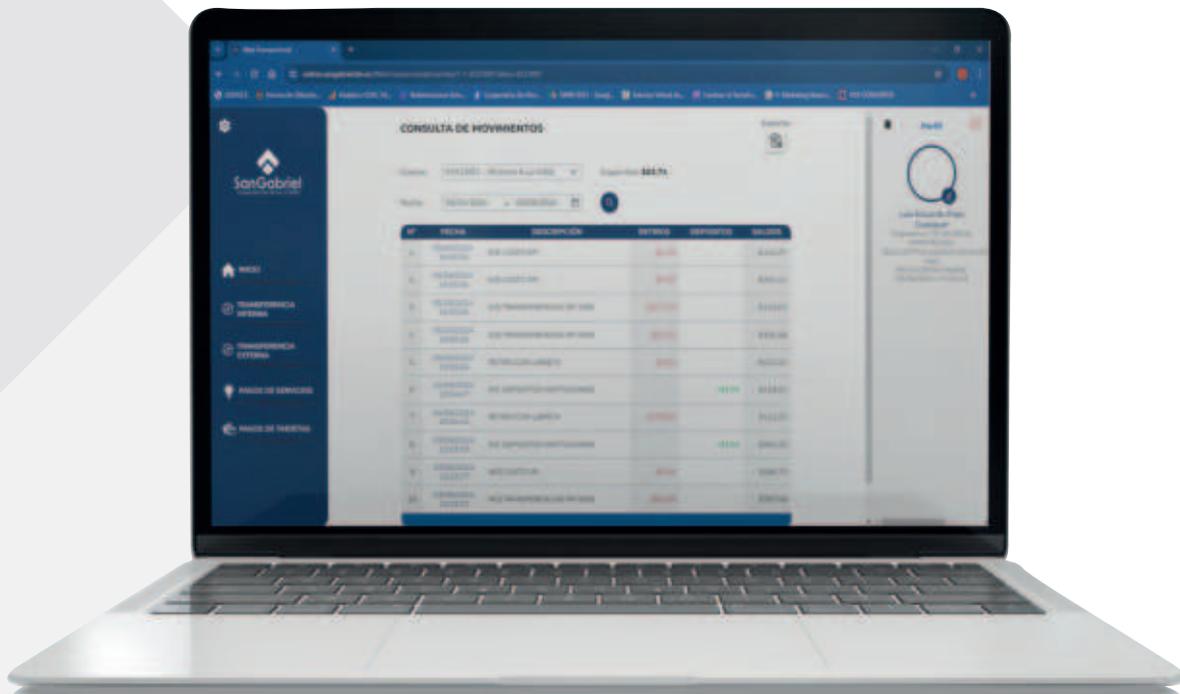
Nombre y Apellido del socio o cliente registrado;
Dirección IP y nombre del dispositivo;
Fecha y hora de acceso a canales electrónicos; y
Todos los saldos disponibles por producto de ahorro, crédito y DPF.

La pantalla principal de la Web Transaccional le permitirá acceder de manera rápida a las diferentes opciones de consulta de productos disponibles, transferencias internas y externas, pago de de servicios básicos y pagos de tarjetas.

3

**Consulta de movimientos
y estados de cuenta**

En la opción de **Consulta de Movimientos**, usted podrá observar, consultar y verificar, saldos, movimientos realizadas en las cuentas disponibles.



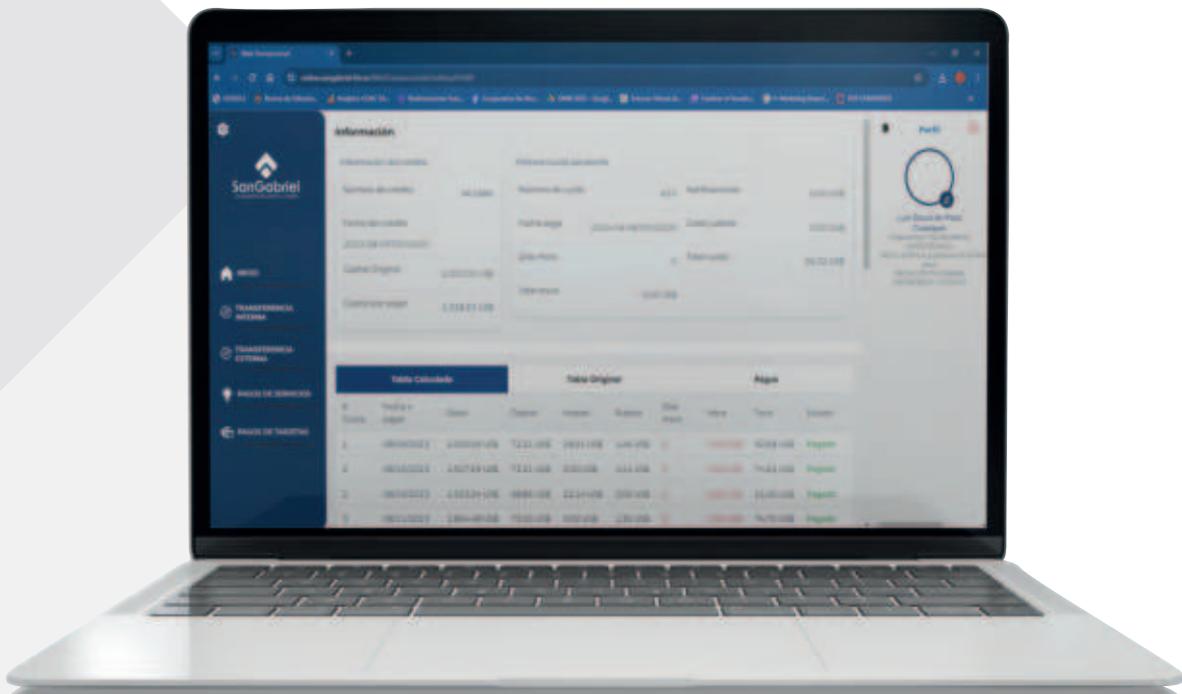
Ahorros a la vista y Ahorros programados;
Depósitos a Plazo Fijo - DPF's
Certificados de Aportación;
Créditos vigentes y/o garantías personales; y
Seguros personales.

Para consultar movimientos y transacciones, usted podrá establecer los rangos entre fechas, sin exceder los 6 meses de consulta.

4

Información de créditos vigentes

En la opción de **Información**, usted podrá observar, consultar y verificar :



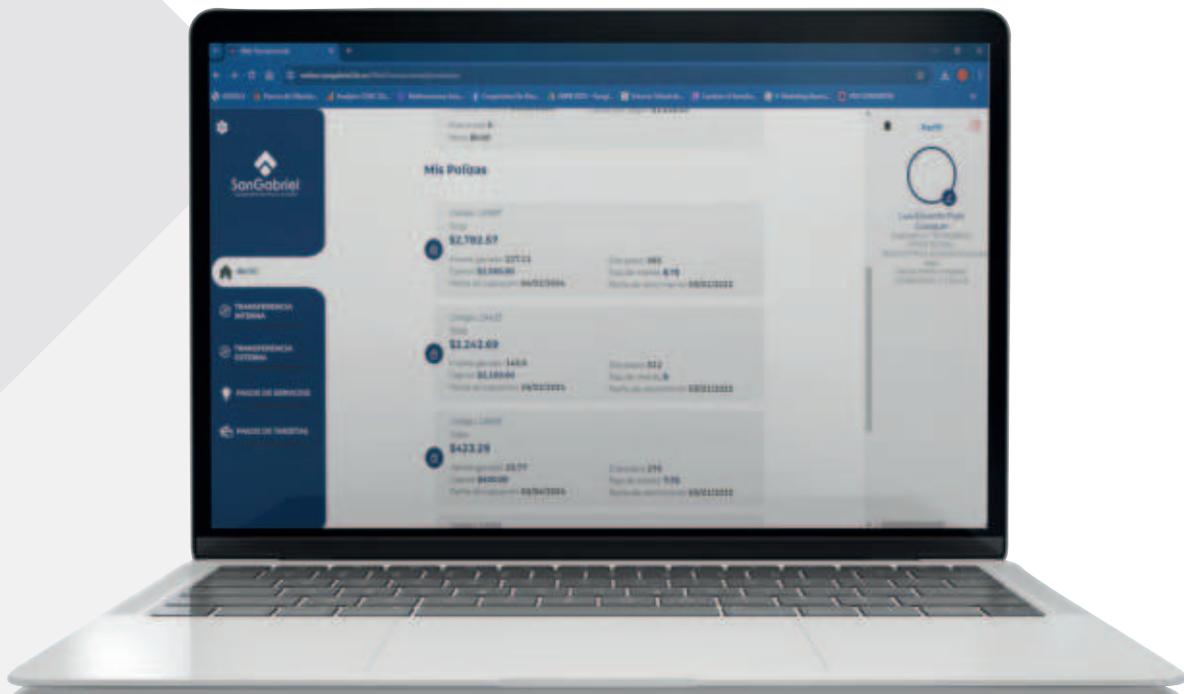
Información del crédito;
Número del crédito;
Fecha de crédito y fecha de pago;
Capital original y por pagar; y
Días mora.

Además de ello, usted podrá consultar la tabla calculada, tabla original y total de pagos realizados.

5

Información de Depósitos a Plazo Fijo

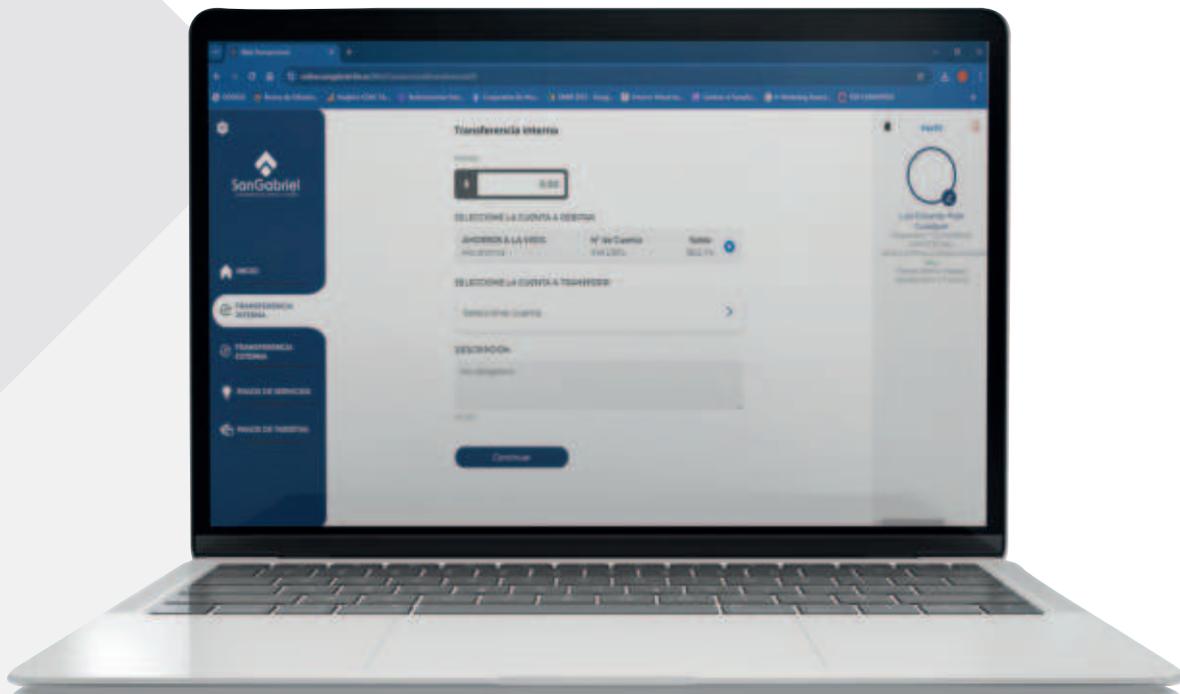
En la opción de **Mis Pólizas**, usted podrá observar, consultar y verificar :



Información del DPF;
Código del Documento;
Capital invertido;
Tasa de interés y interés ganado; y
Días plazo y fecha de vencimiento.

6 Transferencias internas

En la opción de **transferencias internas**, usted podrá realizar.



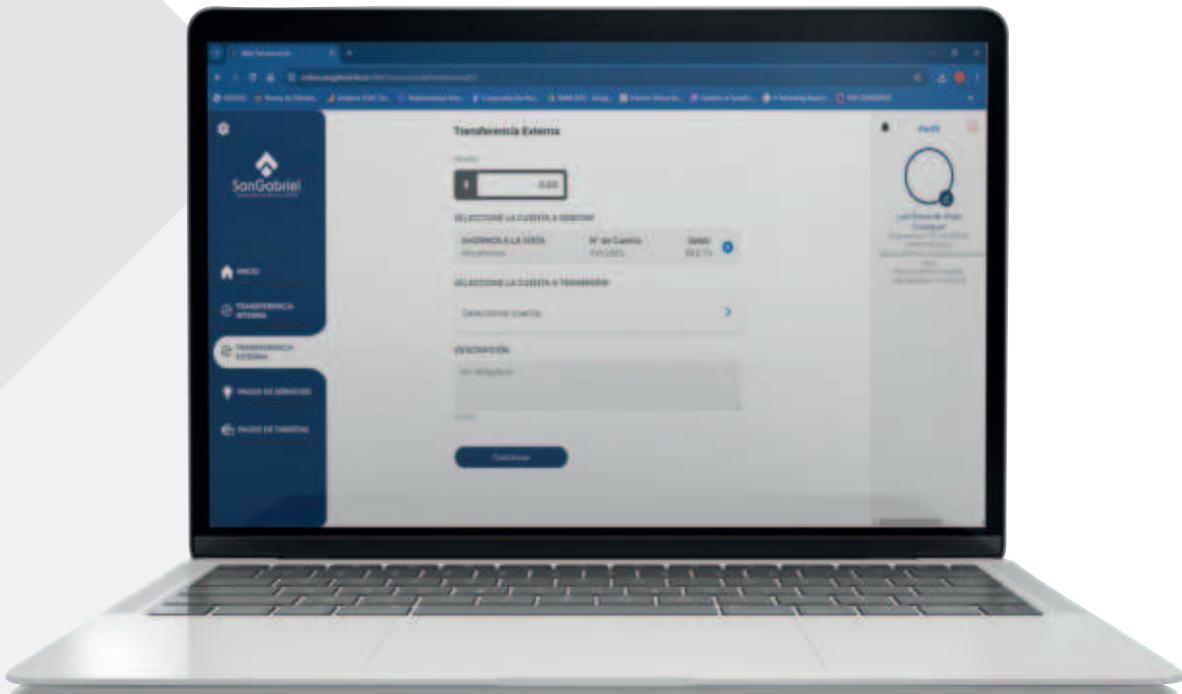
Transferencias internas

El monto máximo diario de transacción entre cuentas de la Cooperativa, es de \$2.000,00 USD, mientras que el monto mínimo de operación es de \$1,00 USD.

Para confirmar estas transacciones internas, usted recibirá un TOKEN de 6 dígitos su correo electrónico y a su número de celular registrado.

7 Transferencias externas

En la opción de **transferencias externas**, usted podrá realizar.



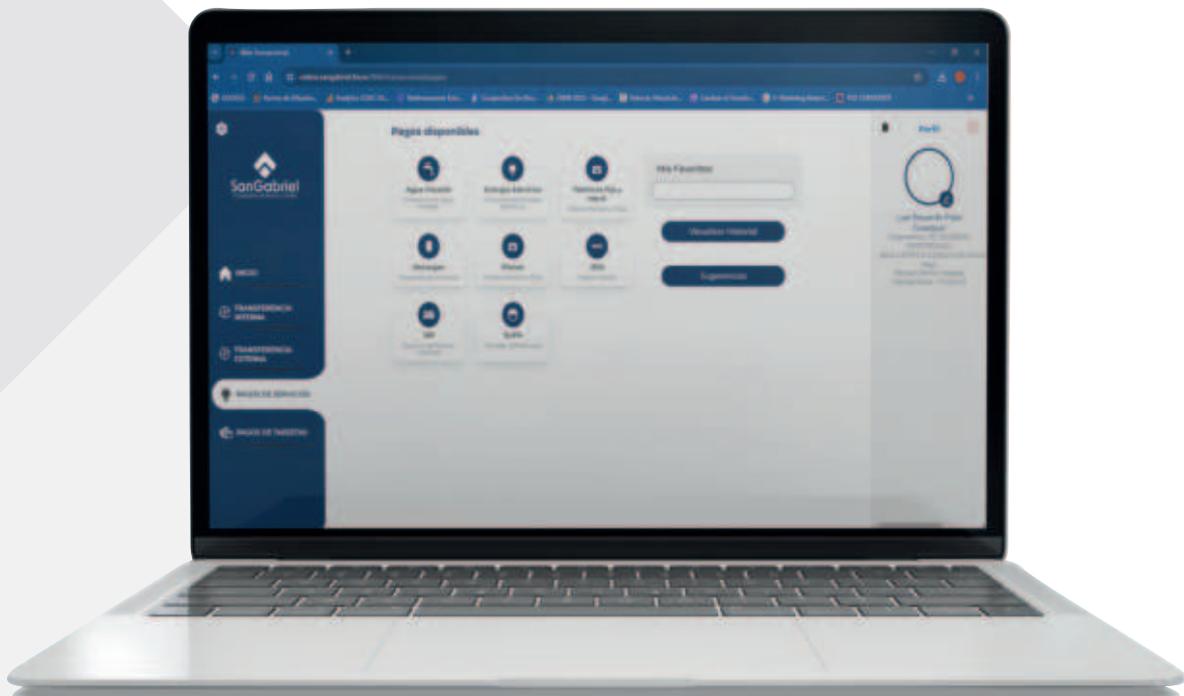
Transferencias externas

El monto máximo diario de transacción a otras Instituciones Financieras, depende de la disponibilidad de saldos del usuario.

Para confirmar estas transacciones internas, usted recibirá un TOKEN de 6 dígitos su correo electrónico y a su número de celular registrado.

8 Pago de servicios

En la opción de **pagos disponibles** usted podrá realizar.

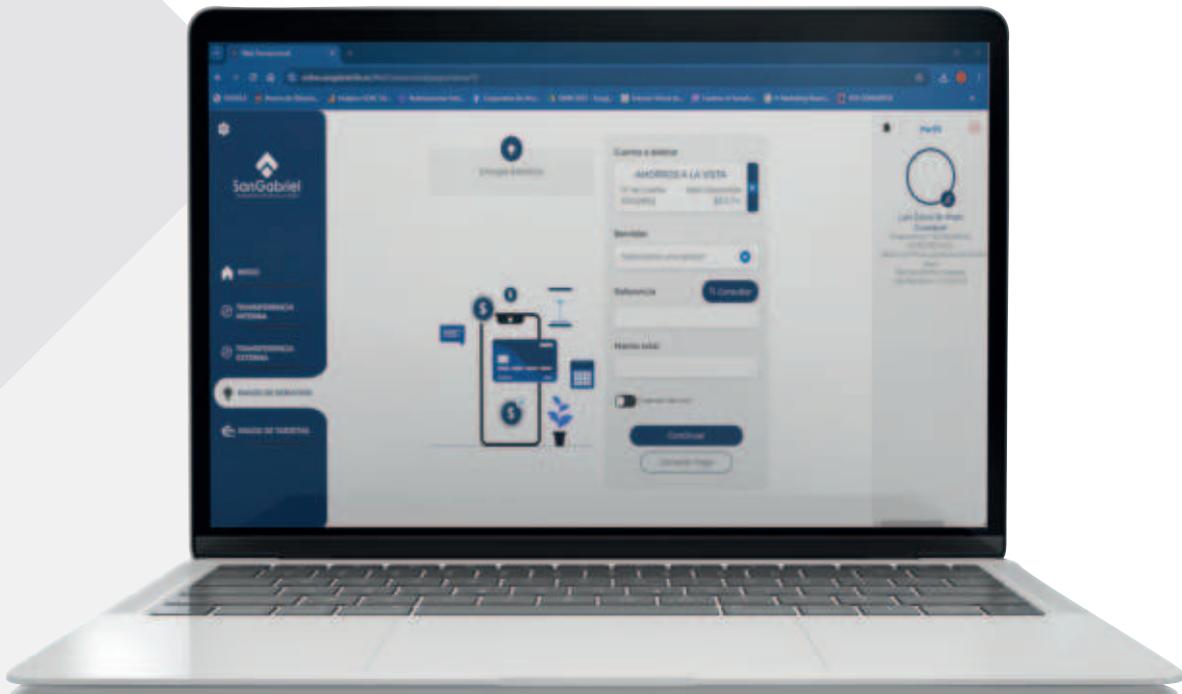


Pago de servicios básicos como: Agua potable, energía eléctrica, telefonía fija, recargas, pago de planes de telefonía fija y móvil, pago de internet, pago de dividendos al IESS y pago del SUPA.

El valor adicional en USD por la realización de pagos de servicios, se encuentra establecido en el tarifario de costos por servicios no financieros de la Cooperativa.

9 Pago de energía eléctrica

En la opción de **pagos disponibles** usted podrá realizar.

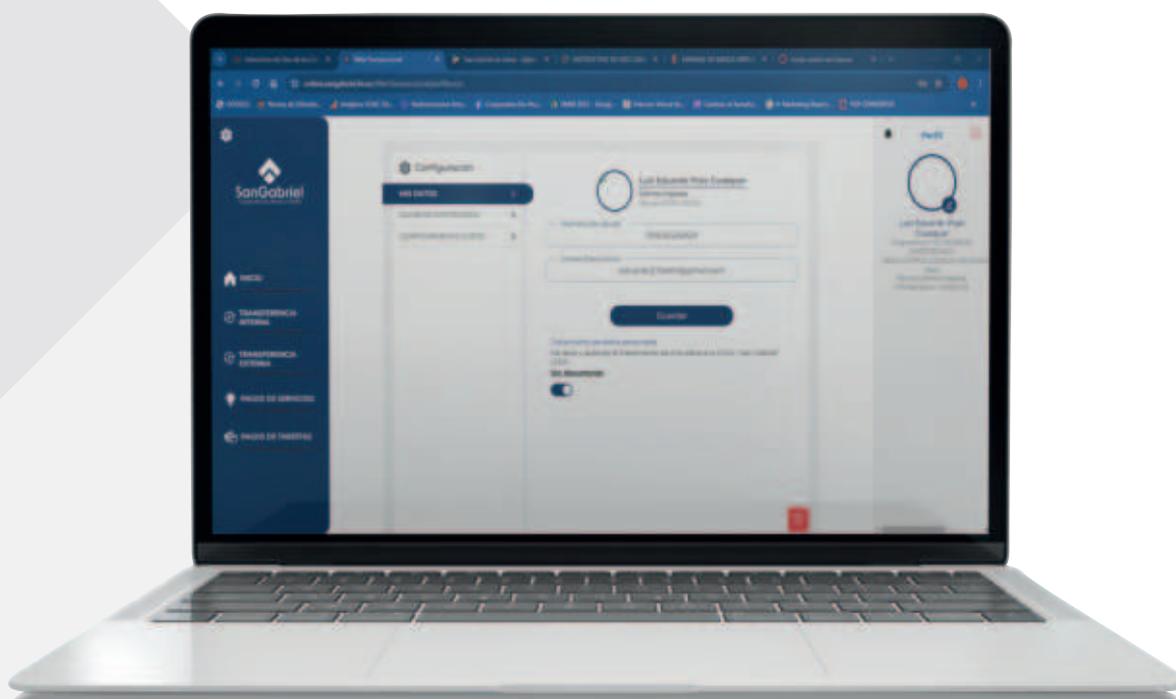


El pago de energía eléctrica

Recuerde: Para consultar el pago por el servicio de energía eléctrica, usted deberá seleccionar la empresa de servicio, y posterior a ello deberá ingresar el número de contrato del servicio.

10 Actualización del Perfil

Dentro del panel de **Mi Perfil - Configuración**, usted podrá:

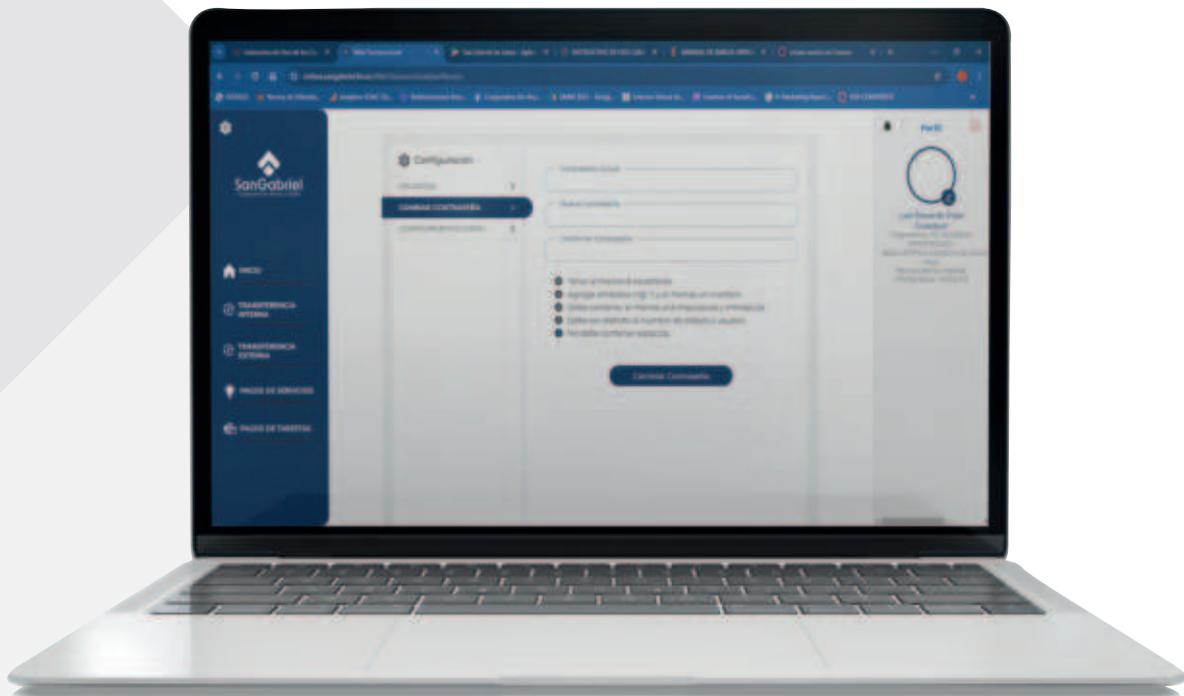


Actualizar su número de celular, correo electrónico y volver a aceptar el acuerdo de tratamiento de datos personales.

RECUERDE: La actualización de datos, es de responsabilidad directa de los usuarios registrados en los canales electrónicos.

11 Cambio de Contraseña

Para el **Cambio de Contraseña**, se deberá ingresar los siguientes datos personales:

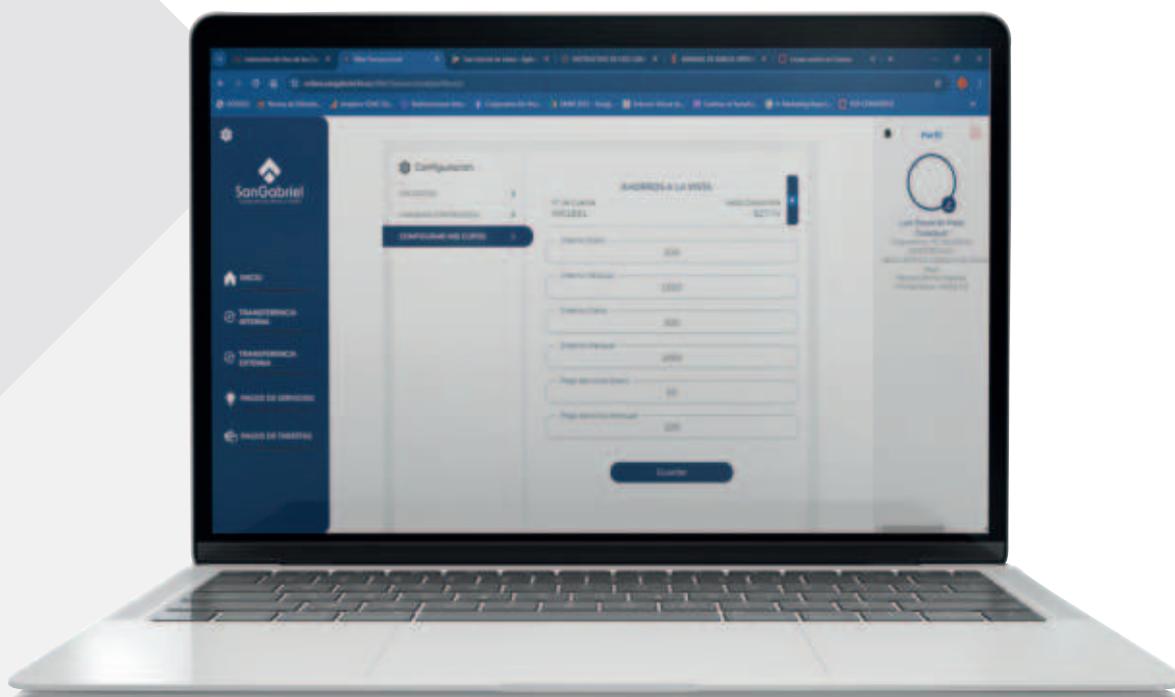


Contraseña actual;
Nueva contraseña; y
La confirmación de la contraseña.

Una vez ingresado los datos solicitados, seleccione la opción CAMBIAR CONTRASEÑA, y posterior a ello, se le enviará a su correo electrónico o número celular, un **TOKEN** de 6 dígitos para la actualización de su contraseña.

12 Configuración de cupos

Para la **Configuración de cupos**, se deberá tener en cuenta lo siguiente:



La configuración interna diaria;
Interna mensual;
Externa diaria y mensual;
Pago de servicios básicos de forma diaria; y
Pago de servicios básicos de manera mensual.

13 Recuperar Usuario

Para la **Recuperación de Usuario**, se deberá ingresar los siguientes datos personales:



Número de Cédula de Identidad, Pasaporte o RUC;
Fecha de nacimiento; y
Número de cuenta de ahorros a la vista.

Una vez ingresado los datos solicitados, seleccione la opción **VALIDAR**, y posterior a ello, se le enviará a su correo electrónico o número celular, un **TOKEN** de 6 dígitos para la recuperación de su usuario.

14 Recuperar Contraseña

Para la **Recuperación de Contraseña**, se deberá ingresar los siguientes datos personales:

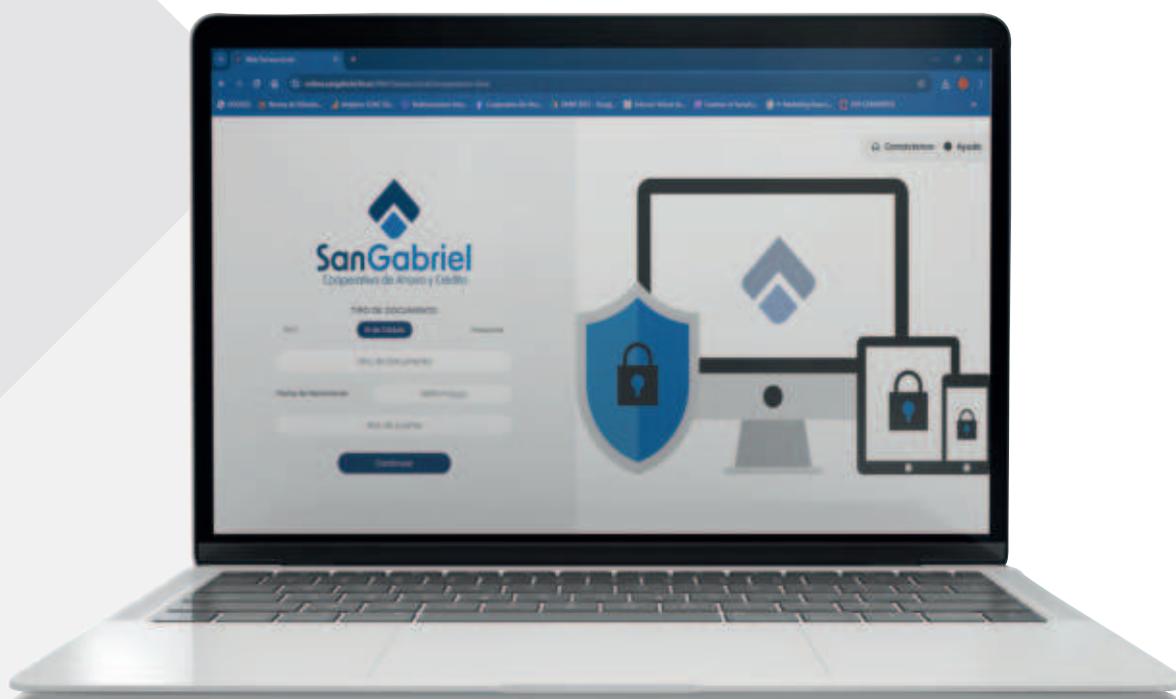


Número de Cédula de Identidad, Pasaporte o RUC;
Fecha de nacimiento; y
Número de cuenta de ahorros a la vista.

Una vez ingresado los datos solicitados, seleccione la opción **VALIDAR**, y posterior a ello, se le enviará a su correo electrónico o número celular, un **TOKEN** de 6 dígitos para la recuperación de su contraseña.

15 Desbloquear Usuario

Para la **Desbloquear Usuario**, usted deberá ingresar los siguientes datos personales:



Número de Cédula de Identidad, Pasaporte o RUC;
Fecha de nacimiento; y
Número de cuenta de ahorros a la vista.

Una vez ingresado los datos solicitados, seleccione la opción **VALIDAR**, y posterior a ello, se le enviará a su correo electrónico o número celular, un **TOKEN** de 6 dígitos para el desbloqueo de usuario.



San Gabriel
Cooperativa de Ahorro y Crédito

Vive la mejor experiencia EN LÍNEA
desde la comodidad de tu hogar,
oficina o en EL lugar que te encuentres.

